



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

# Этапы процесса государственной закупки



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

# 1. Планирование процедур государственной закупки

- **Планирование договоров о государственных закупках** – определение договоров о государственных закупках, предназначенных для удовлетворения потребностей в товарах, работах и услугах на весь бюджетный год, отраженных в плане закупок закупающего органа.
- **Объявление о намерениях** – объявление, которое должно быть опубликовано в Бюллетене государственных закупок в течение 30 дней со дня утверждения бюджета закупающего органа, содержащее совокупность договоров о публичных закупках, предусмотренных к заключению до конца бюджетного года, оценочная стоимость которых для товаров и услуг равна или превышает 400 000 леев, а для работ – равна или превышает 1 500 000 леев.
- **План закупок** – совокупность потребностей в товарах, работах или услугах на весь бюджетный год, которые необходимо реализовать путем заключения одного или нескольких договоров о государственных закупках в зависимости от порядка планирования этих договоров.



Project "Cutting edge improvements in the public procurement system in Moldova through **inclusiveness, creativity and law-abiding practices**"



Acest proiect este finanțat de către Uniunea Europeană

Acest proiect este implementat de IDIS „Viitorul”

- При планировании процедур государственных закупок закупающий орган **не вправе дробить закупку** путем заключения отдельных договоров о государственных закупках с целью применения процедуры государственной закупки, иной нежели та, которая использовалась бы в соответствии с настоящим законом, если бы закупка не дробилась.
- Для **выделенных дополнительно финансовых средств** (изменение плана финансирования, предоставление субсидий), о которых не было известно на момент составления плана закупок, осуществляется **новая процедура** закупки в соответствии с пороговыми суммами, предусмотренными законом для применения процедур государственной закупки.



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

Могут закупаться по отдельным (периодическим) договорам, что требует заключения договоров на конкретный период времени:

➤ **Сезонные товары и услуги:**

- Продукты питания;
- Услуги в области питания;
- Услуги пассажирских авиаперевозок

➤ **Новые товары и услуги, только появившиеся на рынке, о существовании которых не было известно на момент планирования процедур государственных закупок, или, если потребности в определенных товарах, работах и услугах возникли в результате непредвиденных обстоятельств.**

Для новых потребностей в товарах, работах и услугах заключаются договоры с применением соответствующих процедур государственных закупок, исходя из оценочной стоимости нового договора/договоров, которые будут присуждены.



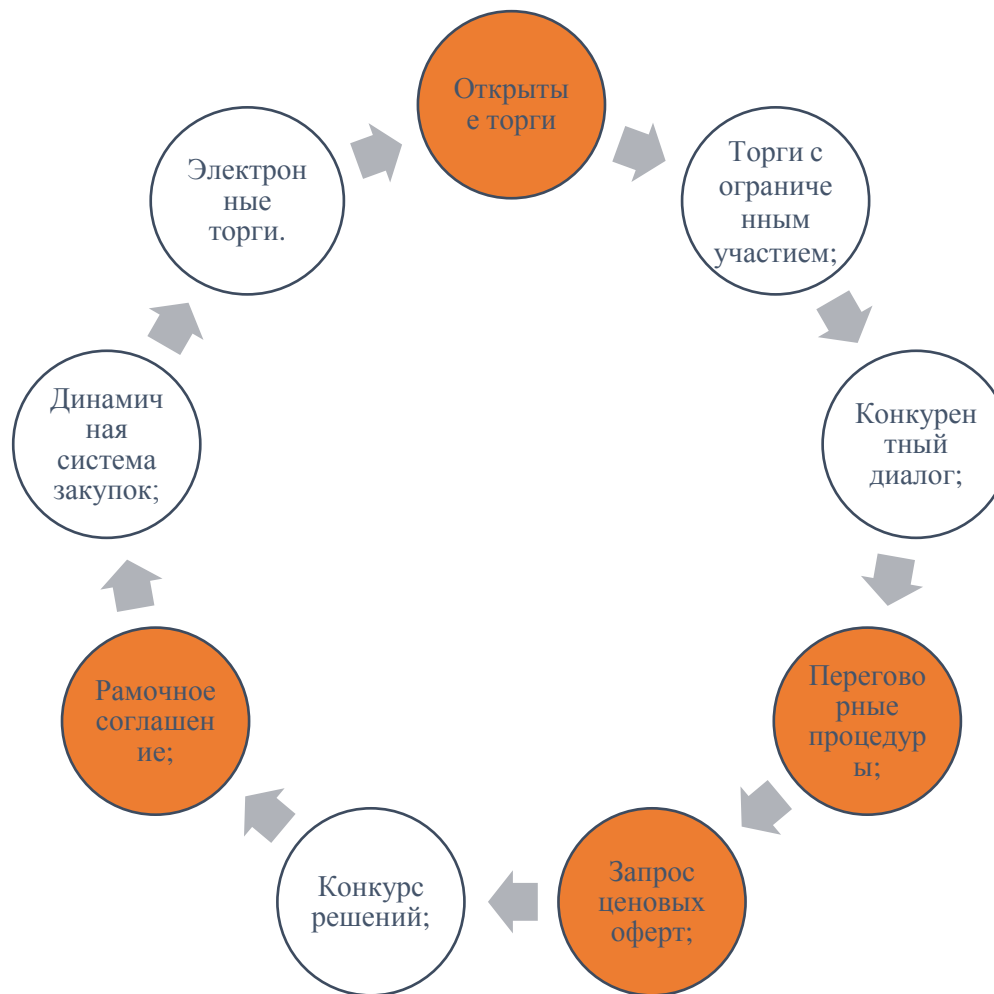
Acest proiect este finanțat de către Uniunea Europeană

# Project "Cutting edge improvements in the public procurement system in Moldova through inclusiveness, creativity and law-abiding practices"



Acest proiect este implementat de IDIS „Viitorul”

## 2. Виды процедур присуждения договора о государственных закупках





Acest proiect este finanțat de către Uniunea Europeană

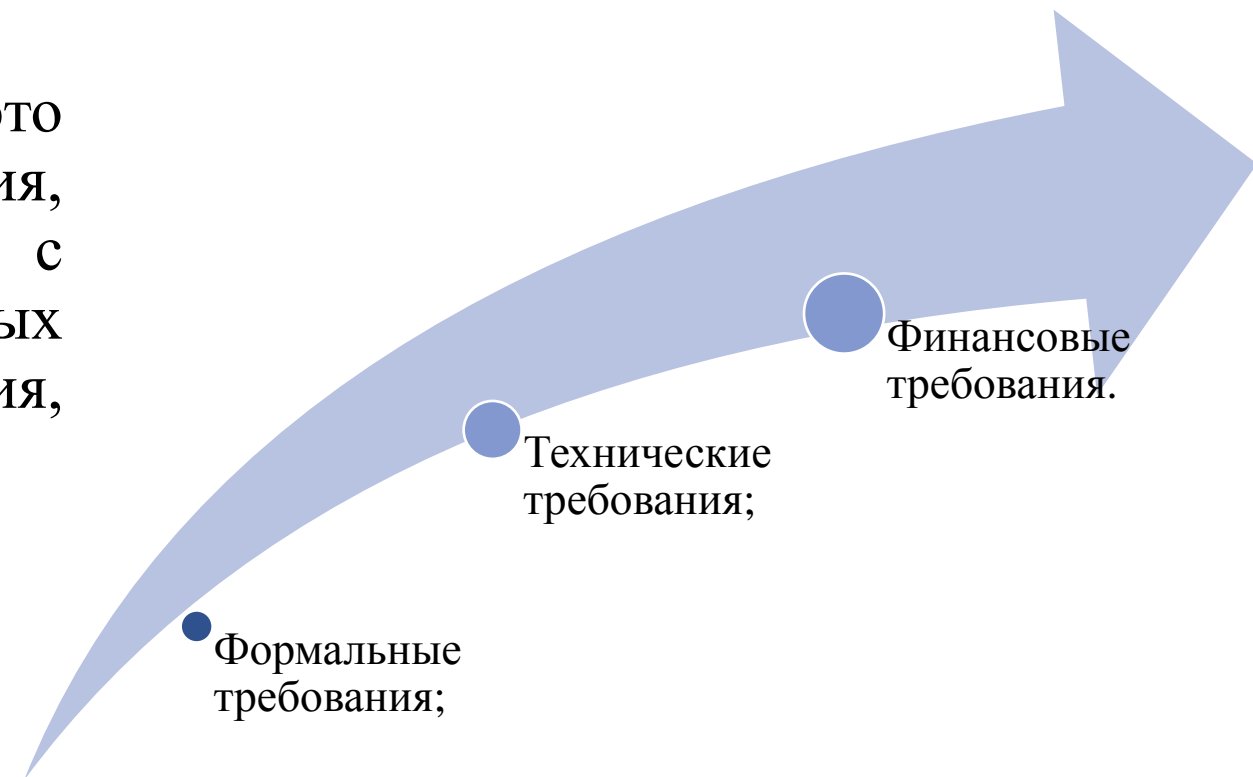
**Project "Cutting edge improvements in the public procurement system in Moldova through inclusiveness, creativity and law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de IDIS „Viitorul”

### 3. Составление документации по присуждению

Документация по присуждению это документация, содержащая требования, правила, всю информацию, связанную с предметом договора о государственных закупках и процедурой его присуждения, включая техническое задание.





Acest proiect este finanțat de către Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public procurement system in Moldova through inclusiveness, creativity and law-abiding practices"



Acest proiect este implementat de IDIS „Viitorul”

## Структура документации по присуждению





Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## 4. Разработка технического задания (техническая спецификация)

Техническое задание – самый важный документ в процессе торгов. Оно должно описывать подлежащую поставке услугу/товар/работу, уровни, стандарты и ресурсы вкуче с запрашиваемыми результатами и исполнением.

Техническое задание содержит:

- Перечень и количество товаров/услуг/работ;
- Полные технические спецификации.





Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
**inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices**"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## Техническая спецификация

**Технические спецификации** товаров, работ и услуг, запрашиваемых закупающим органом, должны представлять собой четкое и полное описание предмета закупки, с тем чтобы выполнялись каждое требование и критерий, установленные закупающим органом.

**Не должны содержать ссылки на:**

1. Конкретную торговую марку;
2. Конкретный патент;
3. Эскиз;
4. Определенный вид товаров, работ и услуг;
5. Конкретное происхождение, конкретного производителя или экономического оператора.



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
**inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices**"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## Типовой договор

- Положения договора устанавливаются большей частью закупающим органом.
- Структура типового договора о государственной закупке :
  - **преамбула;**
  - **обязательные договорные положения;**
  - **специфические договорные положения.**



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## 5. Объявление на участие

В целях обеспечения транспарентности присуждения договоров о государственной закупке закупающий орган, намеревающийся заключить договор о государственной закупке или рамочное соглашение, обязан во всех случаях опубликовать объявление на участие, соответственно применяемой процедуре закупки.

Объявление на участие публикуется в Бюллетене государственных закупок и на веб-странице Агентства государственных закупок.



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## Минимальный срок подачи оферт

➤ **Пределный срок подачи оферт не менее 7 дней:**

Товары <400 000 леев без НДС

➤ **Пределный срок подачи оферт не менее 12 дней:**

Услуги <400 000 леев без НДС

Работы <1 500 000 леев без НДС

➤ **Пределный срок подачи оферт не менее 20 дней:**

Товары и услуги  $\geq$  400 000 леев без НДС

Работы  $\geq$  1 500 000 леев без НДС



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## 6. Правила сообщения. Разъяснения

Любое сообщение должно передаваться в письменной форме.

Любой письменный документ подлежит регистрации в момент передачи и, соответственно, получения.

Любой заинтересованный экономический оператор вправе запросить разъяснения по документации по присуждению.

Закупающий орган обязан дать ответ на любой запрос разъяснения в кратчайший срок (ОТ-не позднее 3 рабочих дней, ЗЦО – максимум 1 рабочий день).



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## Ответы на разъяснения

Ответы закупающего органа на запросы должны быть переданы экономическим операторам не позднее:

- $\geq 2,3$  млн./90 млн. - **6 дней** до предельной даты подачи оферт;
- $< 2,3$  млн./90 млн. - **3 дней** до предельной даты подачи оферт;
- ЗЦО – **одного дня** до предельной даты подачи оферт.



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## 7. Критерий присуждения





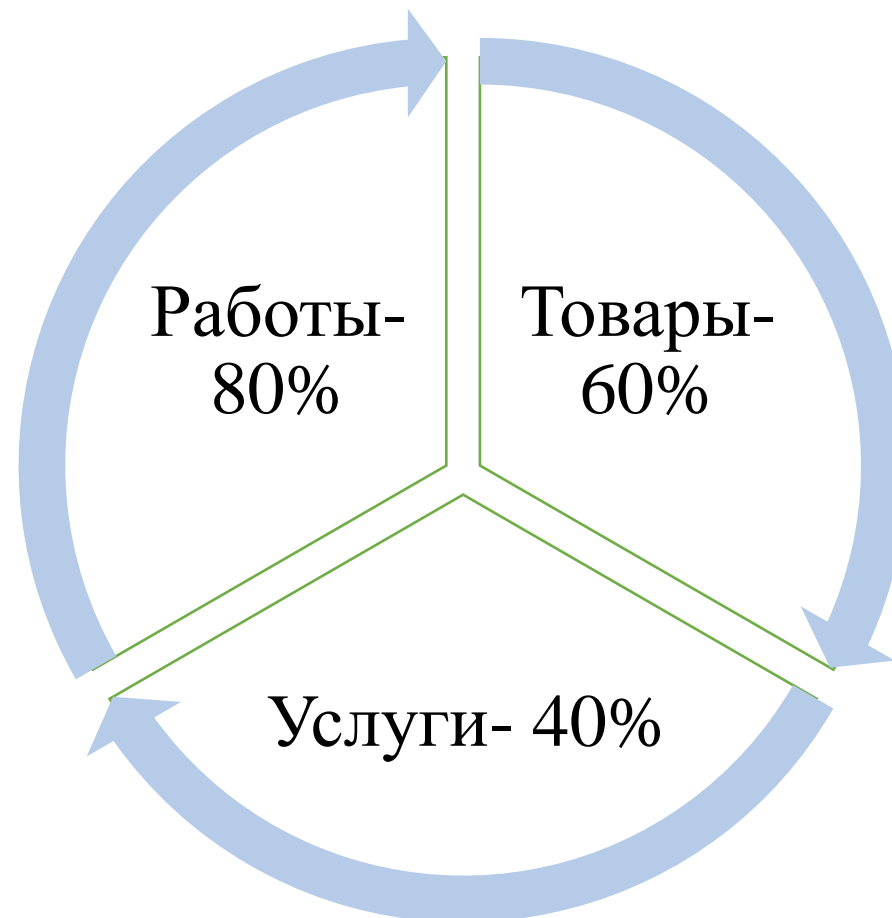
Acest proiect este finanțat de către Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public procurement system in Moldova through inclusiveness, creativity and law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de IDIS „Viitorul”

Величина значимости цены в общей оценке оферт:







Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
**inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices**"



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## 8. Представление оферт

- Представление оферты предполагает подачу **двух отдельных конвертов**, содержащих техническое предложение и финансовое предложение.
- Оферта, письменная, подписанная и, по необходимости, скрепленная печатью, представляется согласно требованиям, предусмотренным документацией по присуждению. Закупающий орган в обязательном порядке выдает экономическому оператору **расписку** с указанием даты и времени получения оферты либо, в случае если оферта подана посредством электронных средств, подтверждает ее получение.
- Оферта, полученнаякупающим органом **по истечении срока** подачи оферт, **не открывается и возвращается** представившему ее экономическому оператору.



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## 9. Открытие оферт

- Оферты открываются в день, во время и в месте, указанных в объявлении на участие/приглашении на участие, опубликованном в БГЗ, в присутствии членов рабочей группы, обладающих полномочиями по соответствующей процедуре присуждения.
- Любое лицо вправе присутствовать при открытии оферт.
- Оферент не вправе отзываться или изменять оферту по истечении предельного срока подачи оферт, под угрозой его исключения из процедуры присуждения договора о государственной закупке.
- Наименование и контактные данные каждого оферента, чья оферта открывается, квалификационные документы и стоимость оферты объявляются присутствующим при открытии, а также сообщаются, по их запросу, тем оферентам, которые отсутствовали или представители которых отсутствовали при открытии оферт.



Acest proiect este  
finanțat de către  
Uniunea Europeană

**Project "Cutting edge improvements in the public  
procurement system in Moldova through  
inclusiveness, creativity and  
law-abiding practices"**



Acest proiect este implementat de  
IDIS „Viitorul”

## Заседание по открытию оферт

- ✓ Оферты обязаны подписать все члены рабочей группы, включая представителей гражданского общества и приглашенных консультантов.
- ✓ Заседание по открытию оферт завершается составлением протокола открытия оферт.
- ✓ Все обязательные квалификационные документы и цены оферт вносятся в обязательном порядке в протокол об открытии оферт.
- ✓ В протоколе отмечаются обязательные квалификационные документы, которые не были представлены.
- ✓ Протокол подписывается также всеми членами рабочей группы и предоставляется представителям экономических операторов для контрасигнации.